

# 岩田中学校

令和7年度

生徒募集要項

21世紀の有為な人材を育成する  
岩田中学校・高等学校

# 令和7年度 岩田中学校生徒募集要項

- ① 募集人員 135名
- ② 受験資格 令和7年3月小学校卒業見込みの男女
- ③ 入学試験 令和7年1月4日（土）

試験科目および試験時間・配点

試験日	試験科目（配点）	時間
1月4日(土)	国語（100点）	9:20～10:20（60分）
	理科（50点）	10:40～11:20（40分）
	社会（50点）	11:40～12:20（40分）
	算数（100点）	13:20～14:20（60分）

- 受付 8:30～  
○教室での点呼 9:00～  
○試験会場は、裏表紙を参照のこと。

※昼食について

12:20～13:20までは昼休みとなりますので、必要に応じて弁当をご準備ください。受験生だけであれば、試験場内で昼食を摂ってもかまいません。保護者の方と一緒にいる場合は保護者控室等試験場以外の場所でお摂り下さい。また、校外に出ることも可能です。13:20までにお戻りください。

- ④ 出願期間 令和6年11月22日（金）9:00～令和6年12月13日（金）23:59
- ⑤ 出願手続 **出願の手続きはすべてWeb出願システム（プラスシード）にて行っていただきます。**  
お手持ちのパソコン・スマホ・タブレットから24時間出願の手続きが可能です。  
受験票は各自で印刷し、入試当日にご持参下さい。（次頁「Web出願の手引き参照」）  
なお、インターネット環境がなく、Web出願が困難な場合は学校事務室までお問い合わせください。（TEL 097-558-3007 平日9:00～17:00 土曜9:00～12:00）
- ⑥ 受験料 10,000円 ※別途手数料がかかります。  
受験料のお支払いは、クレジットカード決済／ペイジー決済（ネットバンク決済・ゆうちょ銀行ATM決済）／コンビニ決済をご利用いただけます。いずれも出願期間内に支払いをお済ませください。  
※受験料は理由の如何にかかわらず返還いたしません。  
※コンビニ決済は次のコンビニで利用できます。  
ローソン、ファミリーマート、セイコーマート、ミニストップ ※セブンイレブンは利用できません。
- ⑦ 選抜方法 筆記試験（国語、理科、社会、算数）の点数による総合評価
- ⑧ 合格発表 令和7年1月6日（月）10:00  
Web出願システム（プラスシード）上でご確認いただけます。  
合格者には「合格通知書類」を送付いたします。  
合格に関する電話によるお問い合わせにはお答えできません。  
※合格者一覧の校内掲示はありません。
- ⑨ 入学手続 令和7年1月6日（月）10:00～1月20日（月）17:00  
合格者はWeb出願システム（プラスシード）から入学手続きをしてください。入学金は「ペイジー決済（ネットバンク決済・ゆうちょ銀行ATM決済）」「コンビニ決済」もしくは「銀行振込」にて納入してください。※入学金は理由の如何にかかわらず返還いたしません。
- ⑩ 入学者登校日 令和7年1月25日（土）13:30～  
●場所 岩田学園 4号館 大講義室  
※合格通知書類中の「新入生の手引き」（「入学者登校日について」のページ）に従って、最寄りの大分銀行にて預金口座振替依頼書の申請をし、登校日当日、依頼書2枚目の「学校提出用」の用紙を受付に提出できるようにご準備ください。
- ⑪ 特待制度 入試において成績が優秀であった場合には、「学校法人岩田学園授業料特待制度」に則り授業料が免除されます。対象者には合格通知書とともに「特待生認定書」を送付します。

# Web出願の手引き

※出願に関する問い合わせ先: 学校事務室 TEL 097-558-3007 平日9:00~17:00 土曜9:00~13:00

## A 新規登録 (マイページ登録)

※入試説明会等の申し込みで新規登録を済ませている受験生は、「B 出願情報の入力」(3ページ) から操作を行ってください。

### 【注意事項】

- 迷惑メール対策等でドメイン指定受信を設定されている場合は「@seed.software」の受信を許可してください。

① 本校ホームページ(受験生の方へ→募集要項:中学校入試)のリンクから、Web出願サイト(プラスシード)にアクセスしてください。

Microsoft Edge/Google Chrome/Safari をご利用ください。

② はじめての方は、「新規登録」(画面下部)をクリックしてください。

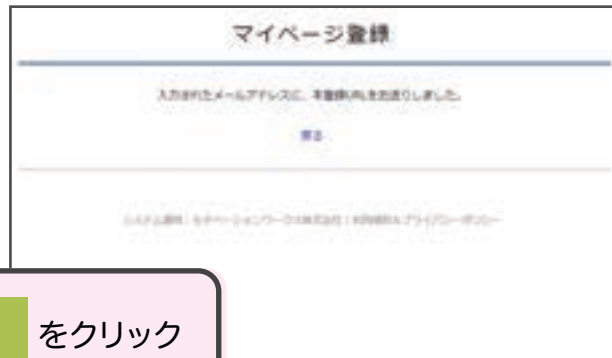


岩田学園  
募集要項: 中学校入試

新規登録 をクリック

※本校ホームページ(受験生の方へ→募集要項:中学校入試)は上のQRコードからアクセスするか、本校ホームページをご覧ください。  
※Web出願サイト(プラスシード)へのリンクは出願開始までに本校ホームページ(受験生の方へ→募集要項:中学校入試)に掲載します。  
※入試説明会等の申し込みで新規登録を済ませている受験生は、「B 出願情報の入力」(3ページ)に進んでください。

③ メールアドレスを入力し、利用規約をご確認いただき、「送信する」をクリックしてください。



送信する をクリック

すると、入力されたアドレスに本登録URLが届きます。

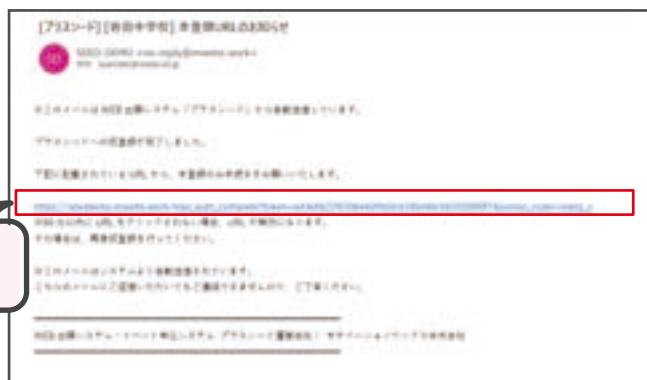
# Web出願の手引き

※出願に関する問い合わせ先: 学校事務室 TEL 097-558-3007 平日9:00~17:00 土曜9:00~13:00

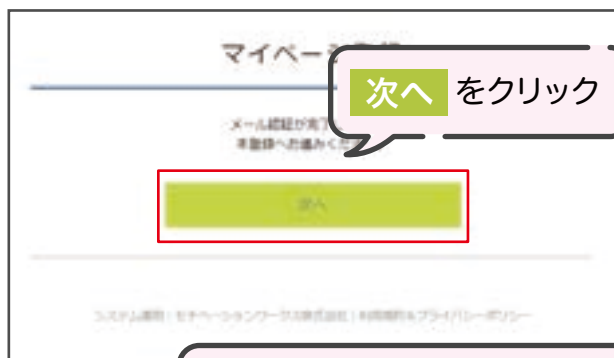
④届いたメールを開き、メールに記載の URL をクリックしてください。

**【注意事項】**  
60分を経過  
すると URL は  
無効になります。

URL をクリック



⑤「次へ」をクリックし、「氏名」「ふりがな」「生年月日」「パスワード」等を入力して登録してください。



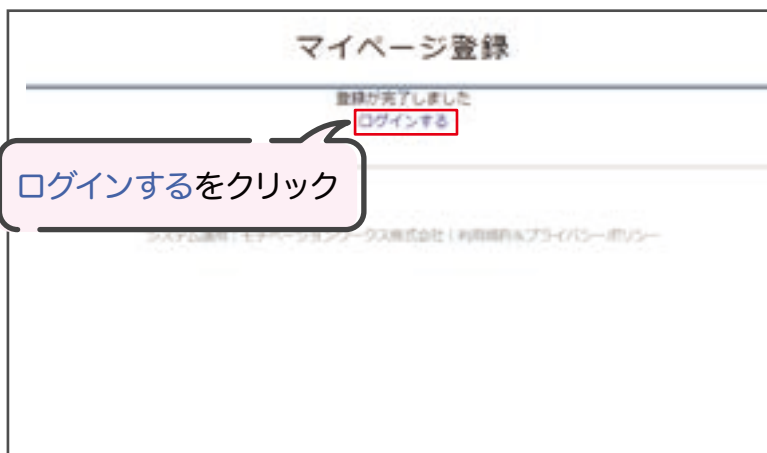
次へ をクリック



必要事項を入力して  
登録する をクリック

※小学校名はプルダウンから選択してください。  
登録されていない場合は「その他」を選択し  
〇〇立△△小学校と小学校名を入力してください。

⑥「ログインする」をクリックしてください。



ログインするをクリック

# Web出願の手引き

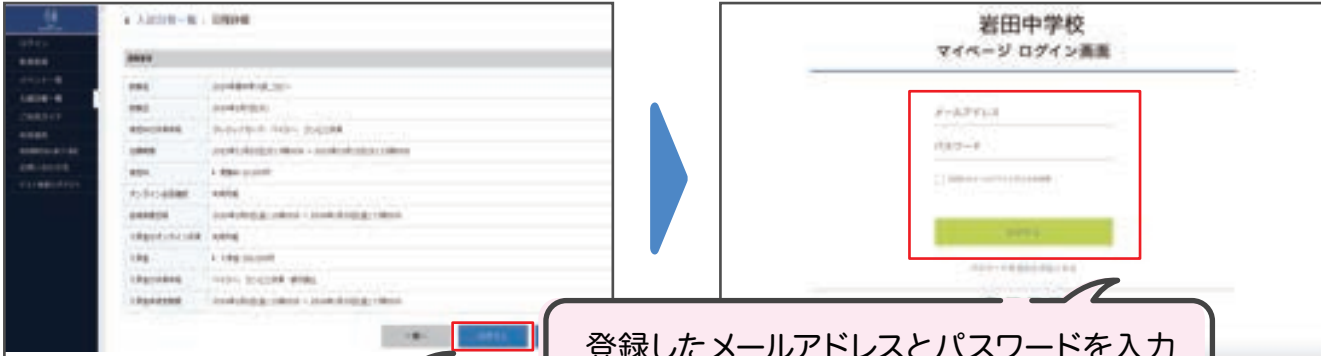
※出願に関する問い合わせ先: 学校事務室 TEL 097-558-3007 平日9:00~17:00 土曜9:00~13:00

## B 出願情報の入力

※①,②は入試説明会等の申し込みで新規登録を済ませている受験生のログイン手順です。  
新規の方は③へ

①ログインをクリックしてください。

②「メールアドレス」「パスワード」を入力して、「ログイン」をクリックしてください。



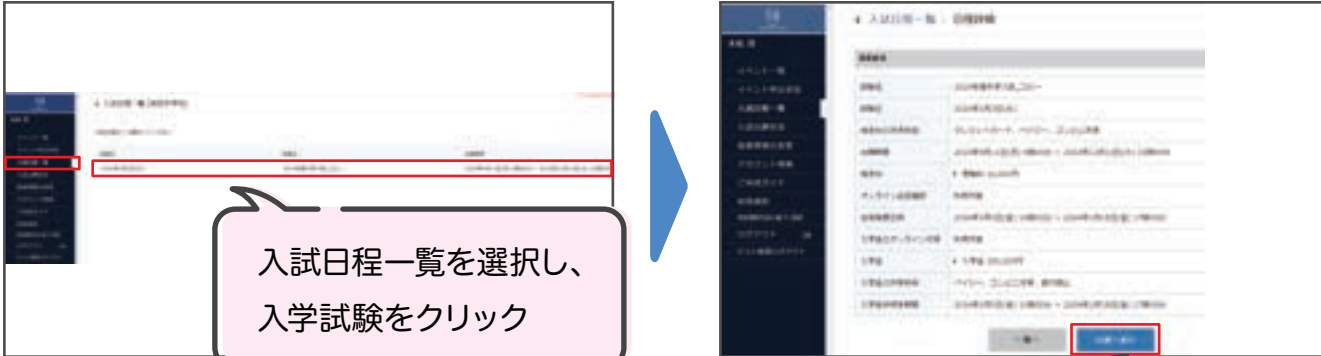
登録したメールアドレスとパスワードを入力し、**ログイン** をクリック

**ログイン** をクリック

※登録したメールアドレスを忘れた方は、お手数ですが、再度、A 新規登録（マイページ登録）を行ってください。  
※パスワードを忘れた方は、「パスワードを忘れた方はこちら」（画面下部）にお進みください。

③メニューの「入試日程一覧」（画面左側）を選択して、入学試験をクリックしてください。

④「出願へ進む」（画面下部）をクリックしてください。



入試日程一覧を選択し、  
入学試験をクリック

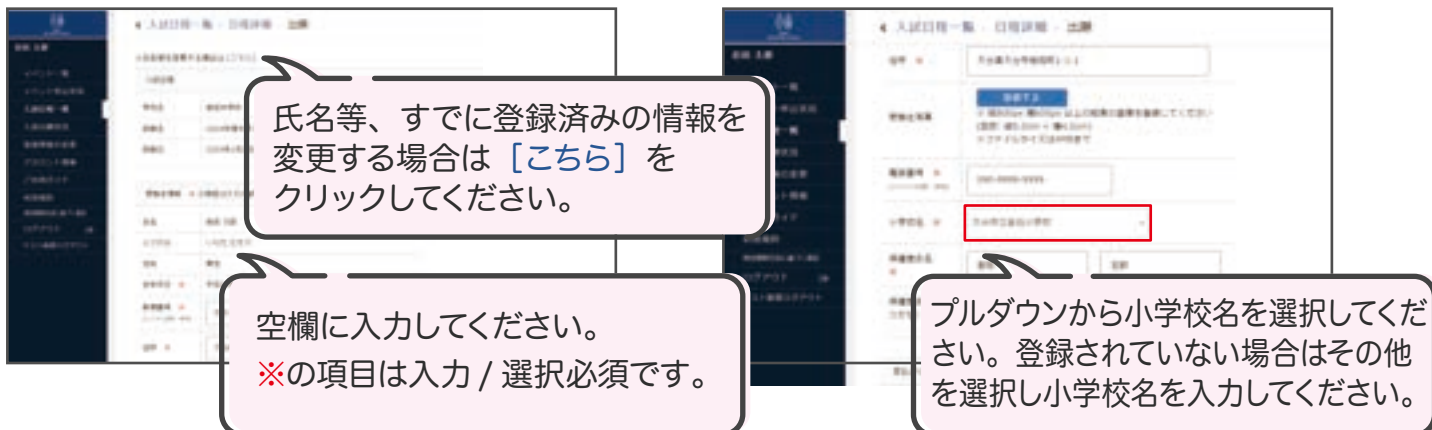
**出願へ進む** をクリック

※出願期間前の場合は、「出願へ進む」ボタンは表示されません。（出願受付開始前と表示されています）

# Web出願の手引き

※出願に関する問い合わせ先: 学校事務局 TEL 097-558-3007 平日9:00~17:00 土曜9:00~13:00

## ⑤ 出願情報を入力してください。



氏名等、すでに登録済みの情報を変更する場合は [\[こちら\]](#) をクリックしてください。

空欄に入力してください。  
※の項目は入力/選択必須です。

プルダウンから小学校名を選択してください。登録されていない場合はその他を選択し小学校名を入力してください。

## ⑥ 顔写真の登録を行ってください。

### ■準備すべき写真

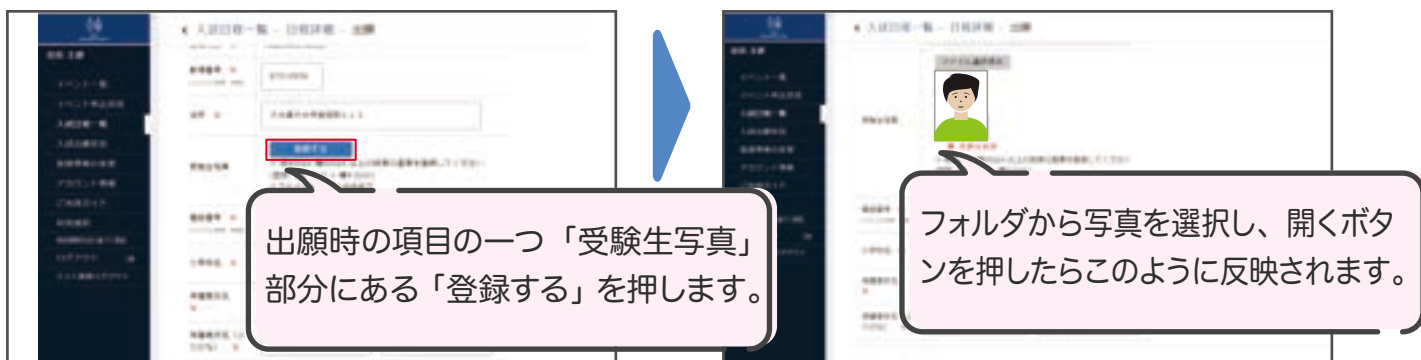
- ・縦 800px、横 600px 以上の縦長の画像（目安：縦 5.0 cm × 横 4.0 cm）
- ・ファイルサイズは 4MB まで
- ・上半身脱帽、最近 3 ヶ月以内に撮影したもの

※スマートフォンからの場合、その場で写真を撮影し、反映させることもできます。

※**お子様の顔がはっきりと分かる画像データ**をご準備ください。

※縦向きで撮影をお願いいたします。（うまくいかない場合は編集で 90 度回転させてから再送してください。）

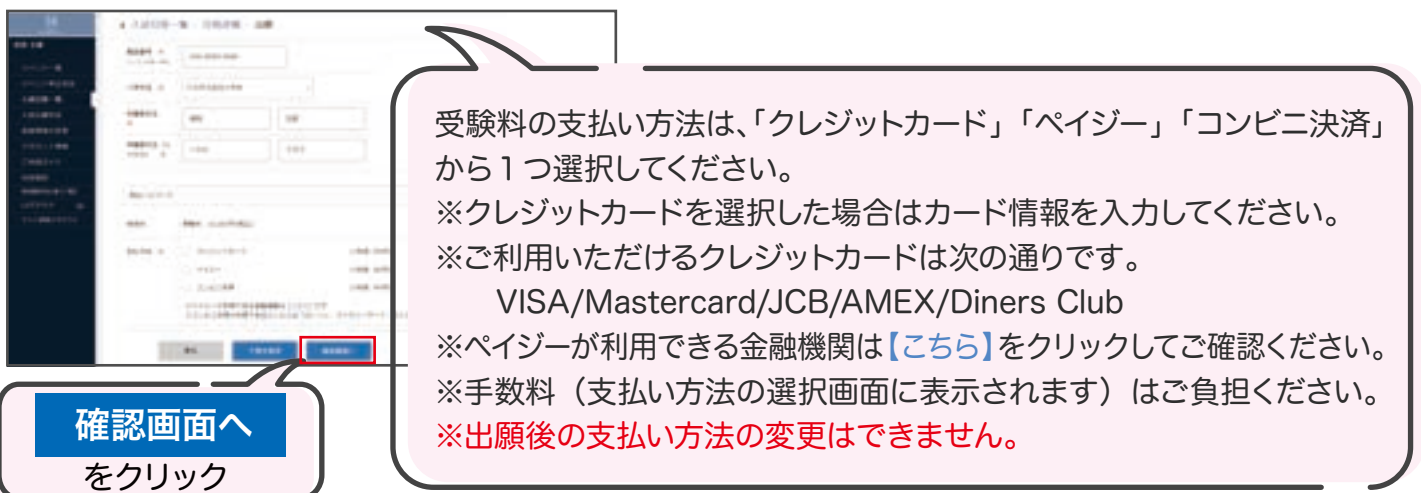
イメージ



出願時の項目の一つ「受験生写真」部分にある「登録する」を押します。

フォルダから写真を選択し、開くボタンを押したらこのように反映されます。

## ⑦ 受験料の支払い



受験料の支払い方法は、「クレジットカード」「ペイジー」「コンビニ決済」から 1 つ選択してください。

※クレジットカードを選択した場合はカード情報を入力してください。

※ご利用いただけるクレジットカードは次の通りです。  
VISA/Mastercard/JCB/AMEX/Diners Club

※ペイジーが利用できる金融機関は [\[こちら\]](#) をクリックしてご確認ください。

※手数料（支払い方法の選択画面に表示されます）はご負担ください。

※出願後の支払い方法の変更はできません。

**確認画面へ**  
をクリック



# Web出願の手引き

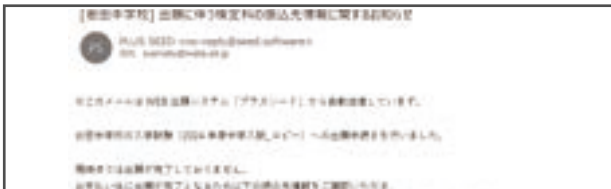
※出願に関する問い合わせ先: 学校事務室 TEL 097-558-3007 平日9:00~17:00 土曜9:00~13:00

## 【注意事項】

- 受験料のお支払いは、**出願期間内**にお済ませください。
- 出願期間後にお支払いいただくと、本校で入金確認ができず、受験いただけない場合がございます。

## 【クレジットカード払い】

- 登録されたメールアドレスに出願完了のお知らせメールが届きます。



※クレジットカード払いの場合、支払い完了メールは届きません。

## 【コンビニ決済】

- ① 登録されたメールアドレスにお支払いに必要な情報がメールで届きます。  
各コンビニの店頭で設置しているマルチメディア端末（ローソンであればロッピー）へ、メールにあります「◆支払先情報」を入力し、お支払いに必要な書類をお出しいただき、レジにてお支払いください。



- ② 受験料の支払い後、コンビニ決済入金確認のお知らせメールが届き、受験票の印刷が可能となります。

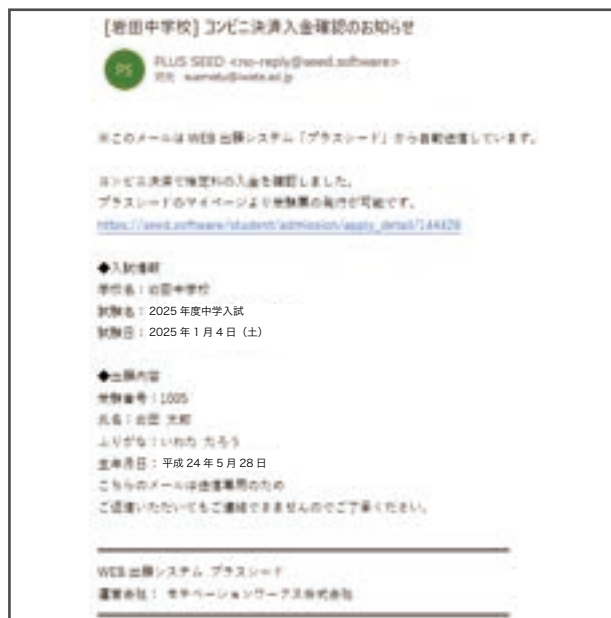


## 【ペイジー払い】

- ① 登録されたメールアドレスにお支払いに必要な情報がメールで届きます。  
ネットバンク又はゆうちょ銀行の ATM から、メールにあります「◆振込先情報」を入力して、お支払いください。



- ② 受験料の支払い後ペイジー決済入金確認のお知らせメールが届き受験票の印刷が可能となります。



## 【注意事項】

お支払いは必ず**出願期間内**にお済ませください。

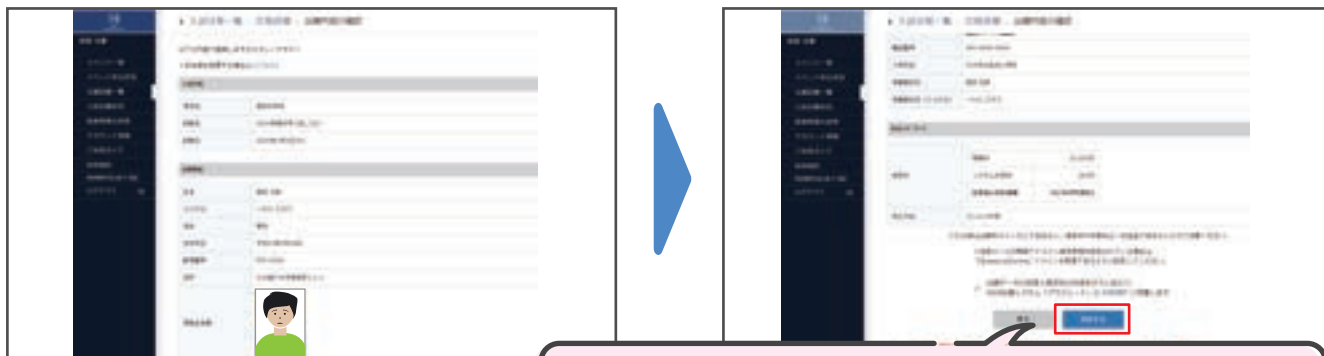
受験料の支払い方法入力後、確認画面へをクリックしてください。



# Web出願の手引き

※出願に関する問い合わせ先: 学校事務室 TEL 097-558-3007 平日9:00~17:00 土曜9:00~13:00

⑧登録した内容を確認し、間違いがなければ、利用規約の同意に☑を入れ「送信する」をクリックしてください。



**送信する** をクリックすると、出願情報が確定します

## 【注意事項】

- これ以降は出願をキャンセルしたり、内容の変更ができなくなります。
- 「送信する」を押した後、次の画面に遷移するまでに画面を閉じたり、ブラウザの戻るボタンを押さないでください。

⑨受験票を印刷してください。

## 【注意事項】

事前に受験票を印刷していただき、試験当日にご持参ください。なお、受験票は本校から発送しません。

①マイページの「入試出願状況」(画面左側)を選択し、「入学試験」をクリックしてください。

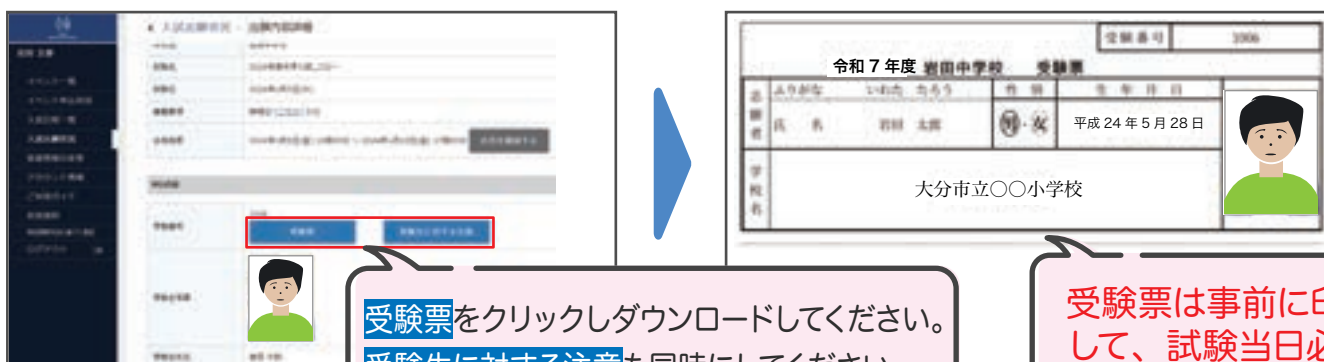
②「受験票」をクリックしてください。

③A4 サイズ・白色の普通紙を使用して、「受験票」を印刷(カラー・白黒どちらでも可)し、切り取り線で切り取って、試験当日に持参してください。

※受験料の支払いが確認されると、支払い状況が「支払い済み」に変更され、受験票のダウンロードができるようになります。

※クレジットカード払いの場合は出願と同時に受験票の印刷が可能です。

※コンビニ払い、ペイジー払いの場合は支払い完了メールを受信後、受験票の印刷が可能です。



※事前に受験票を印刷していただき、試験当日にご持参ください。

※**受験生に対する注意** は事前によくお読みください。必要であれば印刷してください。

※受験票印刷の詳細は7ページをご参照ください。

以上で**手続きは完了**です。



# Web出願の手引き

※ご家庭にインターネット環境がない場合は本校の募集担当にご相談ください。 TEL 097-558-3007

## スマートフォン・タブレットから「受験票」を印刷する方法

### ①家庭用プリンターで印刷する

Wi-Fi 接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンターで印刷できます。  
設定方法については、プリンターの取扱説明書をご確認ください。

### ②コンビニエンスストアで印刷する

①スマートフォンなどに専用アプリ（無料）をインストールする。

「ローソン」「ファミリーマート」  
「ポプラ」を利用する場合のアプリ

PrintSmash  
(プリントスマッシュ)

「セブンイレブン」を利用する  
場合のアプリ

かんたん netprint  
(ネットプリント)

※iOS 用アプリは「App Store」で、Android 用アプリは「Google Play」で検索し、ダウンロードしてください。

### ●「PrintSmash」の場合

店内のマルチコピー機の Wi-Fi に接続

### ●「かんたん netprint」の場合

アプリ内で発行されたプリント予約番号をマルチコピー機に入力し、印刷

### ③本書 6 ページを参照して、受験票データ（PDF ファイル）を表示します。

### ●iPhone の場合

表示されている「受験票」をタップ。

（うまく表示できずメールでファイルを送信した場合は、「共有のアイコンをタップします」）  
表示された「その他」項目から「（アプリ名）で読み込む」を選択し、印刷。

### ●Android の場合

表示されている「受験票」をタップし、「共有」のアイコンをタップ。アプリを選択し印刷。



# Web出願 Q&A

## 自宅にパソコンやプリンタがない場合はどうすればよいですか？

自宅以外のパソコンからも出願が可能です。自宅にプリンタがない方は、コンビニエンスストアでも印刷が可能です。

## メールアドレスがない場合はどうすればよいですか？

メールアドレスは、携帯電話やフリーメール (gmail,yahoo!メールなど) でもかまいません。ご登録いただいたメールアドレスにはマイページユーザー登録完了や出願完了メールが送信されますので、緊急時にもすぐご確認ください。メールアドレスをご登録ください。

## 携帯電話のメールアドレスも登録できますか？

登録できます。迷惑メール対策等でドメイン指定受信を設定されている場合は、必ず下記ドメインを受信できるように設定してください。

@seed.software

## 氏名や住所の正しい漢字が登録の際に入力できません。どうすればよいですか？

氏名や住所は常用漢字を入力してください。本校へ入学後、正しい漢字を登録いたします。

## 出願完了後に入力内容の誤りに気づいた場合変更はできますか？

出願完了後は、Web出願システムからの変更はできません。修正が必要な場合は本校までご連絡ください。

## 出願完了後に出願内容を確認できますか？

マイページの出願履歴よりご確認ください。ID(メールアドレス)とご自分で設定されたパスワードでマイページにログインしてください。

### ■必要経費 (令和6年度実績)

(円)

受験料	入学金	施設拡充費 (毎年)	月納金			
			授業料	学校維持費	教育研究費	計
10,000	150,000	72,000	36,000	5,000	3,000	44,000

- ・施設拡充費は、兄弟姉妹で在学する場合は1人分です。
- ・夏期, 冬期には冷暖房費がかかります。(年額 13,500 円)
- ・入試で成績が優秀であった場合には、授業料減免が適用されます。

### ■寮関係費 (令和6年度実績)

#### 男子寮

(円)

入寮費	月寮費	机、椅子、ベッド、クローク、エアコンが備え付けです。食事は3食です。
60,000	72,000	

- ・夏期, 冬期には冷暖房費が必要です。(年額 13,500 円)

#### 女子寮

(円)

入寮費	月寮費		机、椅子、ベッド、クローク、冷蔵庫、エアコンが備え付けです。食事は3食です。水道料金を含みます。
	1人部屋	2人部屋	
60,000	74,000	72,000	

- ・女子寮から岩田学園まで、自転車で20分です。
- ・個室の電気料金は各自別途ご負担いただきます。
- ※女子寮は定員を設けております。

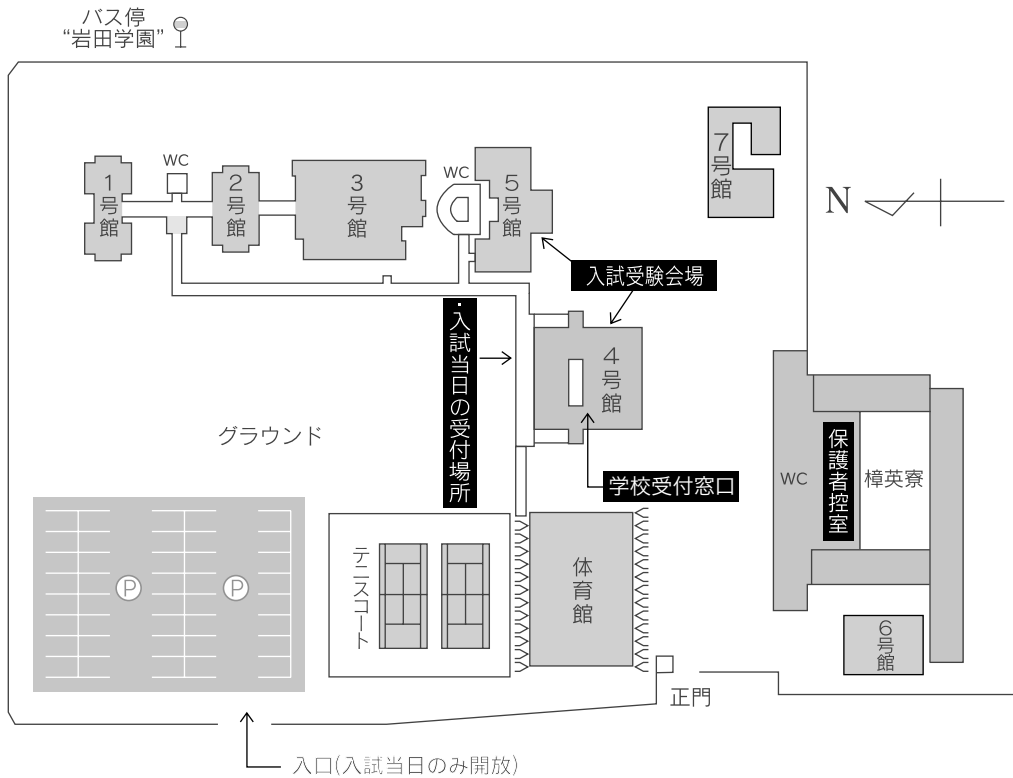


男子寮



女子寮

# 校舎配置図



JR大分駅 下車  
大分バス 鶴崎方面行き「舞鶴橋」下車(駅から約15分)  
大分バス 岩田循環「岩田学園」下車(駅から約20分)

JR牧駅 下車 徒歩約15分

## 学校法人 岩田学園

### ◇入試に関する問い合わせ先◇

〒870-0936 大分市岩田町1丁目1番1号 岩田中学校・高等学校 入試係  
TEL 097-558-3007 FAX 097-556-8937 URL <https://www.iwata.ed.jp>